


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД №5 ГОРОДА АГРЫЗ АГРЫЗСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**ПРИНЯТО**

общим собранием работников МБДОУ  
протокол №2  
от «11» сентября 2018г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного комитета  
 Султанова Л.Э.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБДОУ – детский сад №5  
города Агрыз  
Закирова Э.И.  
(Приказ № 117-ОД от 11.09.2018г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации питания**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для организации питания в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 5 города Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее-СанПиН), Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников ДОУ и работы пищеблока.

**2. Организация питания на пищеблоке**

2.1. Воспитанники ДОУ получают 3-разовое сбалансированное питание, обеспечивающее 75— 80% суточного рациона. При этом завтрак должен составлять 20-25% суточной калорийности, 2 завтрак - 5 %, обед — 30-35%, полдник — 10-15% и 20-25% суточной калорийности дети получают дома.

2.2. Объем пищи и выход блюд должны строго соответствовать возрасту ребенка.

2.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в энергии, пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, согласованного в ТОУ Роспотребнадзора и утвержденного заведующей ДОУ.

2.4. На основе примерного 10-дневного меню ежедневно, на следующий день составляется меню-требование и утверждается заведующей ДОУ.

2.5. Для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет меню – требование составляется отдельно. При этом учитываются:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- объем блюд для этих групп;
- нормы физиологических потребностей;
- нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
- выход готовых блюд;
- нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
- данные о химическом составе блюд;

- требования Роспотребнадзора в отношении запрещенных продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания, отравления.

- сведениями о стоимости и наличии продуктов.

2.6. Меню-требование является основным документом для приготовления пищи на пищеблоке.

2.7. Вносить изменения в утвержденное меню-раскладку, без согласования с заведующей ДООУ, запрещается.

2.8. При необходимости внесения изменения в меню (несвоевременный завоз продуктов, недоброкачество продукта), в меню-раскладку вносятся изменения. Исправления в меню-раскладке не допускаются.

2.9. Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню на коридоре, с указанием полного наименования блюд.

2.10. Объем приготовленной пищи должен соответствовать количеству детей и объему разовых порций.

2.11. Выдавать готовую пищу детям следует только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд.

### **3. Организация питания детей в группах**

3.1. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя, младшего воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

3.2. Привлекать детей к получению пищи с пищеблока категорически запрещается.

3.4. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- промыть столы горячей водой с мылом;
- тщательно вымыть руки;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.6. С целью формирования трудовых навыков и воспитания самостоятельности во время дежурства по столовой воспитателю необходимо сочетать работу дежурных и каждого ребенка (например: салфетницы собирают дежурные, а тарелки за собой убирают дети).

3.7. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение детей в обеденной зоне.

3.8. Подача блюд и прием пищи в обед осуществляется в следующем порядке:

На столы ставятся:

- тарелки с хлебом;
- III блюдо;
- салат (порционные овощи);
- первое блюдо;
- второе блюдо
- дети рассаживаются за столы и начинают прием пищи с салата (порционных овощей);
- по мере употребления детьми блюда, помощник воспитателя убирает со столов салатники;
- дети приступают к приему первого блюда;
- по окончании, помощник воспитателя убирает со столов тарелки из-под первого;
- употребляется второе блюдо;
- прием пищи заканчивается приемом третьего блюда.

3.8. Прием пищи педагогом и детьми может осуществляться одновременно.

3.9. В группах раннего возраста детей, у которых не сформирован навык самостоятельного приема пищи, докармливают.

#### **4. Контроль за организацией питания.**

4.1. Контроль за правильной организацией питания детей, воспитывающихся в дошкольном образовательном учреждении, осуществляется руководителем, медицинским работником и бракеражной комиссией МБДОУ.

4.2. Заведующий дошкольным образовательным учреждением:

- Контролирует деятельность кладовщика по составлению своевременных заявок в торгующие организации на необходимое количество продуктов;
- Следит за правильным использованием ассигнований на питание;
- Следит за соответствием получаемых продуктов, действующему натуральному набору продуктов для дошкольных учреждений разного вида;
- Контролирует организацию доставки продуктов в учреждение, соблюдение правил их хранения и использования, постановку работы на пищеблоке, правильность составления меню-раскладок, соблюдение санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи, периодически проверяет организацию питания детей в группах.

4.3. Медицинская сестра МБДОУ осуществляет контроль за:

- Качеством доставляемых в учреждение продуктов;
- Организацией их правильного хранения;
- Соблюдением сроков реализации;
- Составлением меню-раскладок;
- Качеством приготовления пищи, соответствием ее физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- Санитарным состоянием пищеблока;
- Соблюдением правил личной гигиены работников;
- Организацией питания на пищеблоке.

4.4. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенической транспортировки, доставки и разгрузки продуктов питания;
- следит за правильностью составления меню-раскладки;
- организацией работы пищеблока;
- сроками реализации продуктов питания и качественным приготовлением пищи;
- присутствует при закладке продуктов в котел и проверяет выход блюд;